



Øster Søgade 86-88
2100 København Ø
Tlf 35 38 69 08
E-post kontor@bordings.dk

Vedtægter

for den selvejende institution Bordings Friskole, Øster Søgade 86-88, 2100 København Ø.

Hjemsted og formål

§ 1

Bordings Friskole er en selvejende og uafhængig uddannelsesinstitution med hjemsted i Københavns kommune. Skolen er oprettet 1. april 1945 som privatejet og overgik til at være selvejende institution den 26. februar 1962. Skolens CVR-nummer: 23 17 66 10.

§ 2

Institutionens formål er at drive en Grundtvig-Koldsk friskole for børn i den undervisningspligtige alder, med tilknyttet børnehaveklasse samt eventuelt 10. klassesetning, efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v.

Stk. 2.

Skolens formål er i øvrigt at udøve skolevirksomhed på følgende grundlag:

- At bygge på et forpligtende fællesskab og samarbejde mellem forældre og lærere
- At virke for børnenes personlige, sociale og kulturelle udvikling gennem alsidig tilegnelse af faglige og almene kundskaber
- At stimulere børnenes evner og lyst til at udfolde og udtrykke sig
- At udvikle elevernes forståelse for fællesskabets værdi og nødvendighed
- At dyrke det levende ord gennem fortælling, sang og samtale
- At værne om børnenes ret til at være børn

Skolens drift

§ 3

Skolens drift gennemføres på grundlag af skolepenge/forældrebetaling, tilskud fra stat, kontingenter samt frivillige bidrag fra foreningen "Bordings Friskoles Venner" og andre med interesse for skolen. Skolen skal opfylde det krav til egendækning, som Undervisningsministeren har fastsat med hjemmel i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.”.

Stk. 2.

Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode. Overskud ved skolens drift tilfalder skolen og skal anvendes til konsolidering, så skolen har kapital til at imødegå fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til gavn for skolens udvikling. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 3.

Likvide midler, der ikke er nødvendige til skolens daglige drift, skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.” Midlerne må ikke anbringes på konti, som andre end skolen har rådighed over.

Forældrereds og skolekreds

§ 4

Forældreredsen består af de personer, som har forældremyndigheden over elever på skolen. Forældrenes rettigheder efter vedtægterne tilkommer den eller de personer, som har forældremyndigheden over eleven. Skolen anser den, der har eleven i pleje, for bemyndiget til at handle på forældremyndighedens indehavers vegne, dog ikke for spørgsmål om skolegangens begyndelse og varighed.

Stk. 2.

Det påhviler forældrekrederen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med undervisningen i henhold til „Lov om friskoler og private grundskoler m.v.” Forældrekrederen fastsætter nærmere regler for varetagelsen af tilsynet, jfr. § 6 og § 14 stk.2.

Stk. 3.

Skolekrederen er baggrund for skolens virke. Skolekrederen består af forældrene samt andre, der føler sig knyttet til skolen og støtter dens formål, og som af bestyrelsen godkendes som medlemmer. Bestyrelsen fastsætter kontingent for medlemskab af skolekrederen. Bestyrelsens afgørelse om medlemskab kan indankes for generalforsamlingen såvel af den, bestyrelsen har afslået at optage, som af et eventuelt mindretal i bestyrelsen.

§ 5

Medlemmernes bidrag giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens økonomiske forpligtelser.

Stk. 2.

Medlemskab af skolekrederen giver adgang til ved fremmøde på generalforsamlingen at afgive stemme. Ingen kan afgive mere end én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Se endvidere § 11 stk.1.

Stk. 3.

Bestyrelsen kan suspendere og ophæve medlemskabet af skolekrederen, såfremt medlemmet er i restance med kontingent, skolepenge eller anden fastsat økonomisk ydelse til skolen. Bestyrelsens afgørelse kan indankes for generalforsamlingen af såvel medlemmet som et evt. mindretal i bestyrelsen.

Tilsyn

§ 6

I henhold til § 4 stk. 2 udøver forældrekrederen det overordnede tilsyn med skolens almindelige virksomhed. Undervisningen skal stå mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen og forberede eleverne til at leve i et samfund med frihed og folkestyre. Efter bestemmelserne i ”Lov om friskoler og private grundskoler” træffer forældrekrederen selv beslutning om, på hvilken måde tilsynet skal udøves.

Generalforsamling

§ 7

Generalforsamlingen består af de personer, som er medlem af forældrekrederen og skolekrederen. På demokratisk vis skal bestyrelsen drage omsorg for, at skolens anliggender vedr. formål, virksomhed og drift drøftes på generalforsamlingen. Generalforsamlingen har kompetence til at træffe beslutning om

- 1) ansættelse og afskedigelse af skolens leder efter bestyrelsens indstilling
- 2) valg af bestyrelsesmedlemmer
- 3) godkendelse af skolens værdigrundlag
- 4) nedlæggelse af skolen uden for de tilfælde, hvor bestyrelsen efter loven skal drage omsorg for likvidation af skolen

Generalforsamlingen skal efter indstilling fra bestyrelsen godkende vedtægtsændringer samt erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom, bortset fra omprioritering. Se endvidere § 16, § 17, § 19 og § 20.

Stk. 2.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år på skolen senest den 1. april. Den indkaldes af bestyrelsen ved skriftlig meddelelse til skolekredsens og forældrekredsens medlemmer med mindst 14 dages varsel. Indkaldelsen skal mindst indeholde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent/protokolfører.
3. Bestyrelsen og skolelederen aflægger beretning.
4. Forældrekredeksens tilsynsførende aflægger beretning.
5. Bestyrelsen forelægger til orientering det reviderede regnskab.
6. Bestyrelsen fremlægger til orientering budget for indeværende regnskabsår.
7. Indkomne forslag.
8. Valg af medlemmer til bestyrelsen.
9. Valg af suppleanter til bestyrelsen.
10. Eventuelt.

Stk. 3.

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være skriftligt indgivet til bestyrelsen senest den 5. marts, og de skal bekendtgøres for forældrekredeksens og skolekredeksens ved indkaldelsen til generalforsamlingen, jfr. også § 6 stk. 3. Forslag, der vedrører bestyrelsens overordnede ledelse, kan kun resultere i beslutninger på baggrund af en indstilling fra bestyrelsen.

§ 8

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen ønsker det. Ekstraordinær generalforsamling skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når et mindretal på 3 medlemmer af bestyrelsen eller mindst 100 af forældrekredeksens og skolekredeksens medlemmer kræver det. Den indkaldes som en ordinær generalforsamling. Dagsorden skal oplyses ved indkaldelsen.

§ 9

Beslutninger på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflerhed med undtagelse af vedtægtsændringer og beslutning om nedlæggelse af skolen (jf. § 19 og 20).

Stk. 2.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødte medlemmers antal, jf. dog § 20. Afstemninger foretages skriftligt, når blot ét medlem fremsætter ønske derom.

Stk. 3.

Over det på generalforsamlingen passerede og eventuelt vedtagne føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

Bestyrelsens sammensætning

§ 10

Bestyrelsen består af 7 medlemmer, hvoraf mindst 5 skal være forældre til børn på skolen.

Stk. 2.

Bestyrelsen skal sammensættes af 3 medlemmer valgt af og blandt forældrene i forældrekredeksens, mens 4 vælges af og blandt alle medlemmer i skolekredeksens. Ved opstilling af kandidater til bestyrelsen bør der tilstræbes ligelig fordeling af mænd og kvinder.

Skolen har således 2 vælgende organer, idet forældrekredeksens vælger bestyrelsesmedlemmer og suppleanter på et særligt møde, der afholdes i forbindelse med generalforsamlingen efter reglerne i bekendtgørelse om valg af tilsynsførende. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekredeksens indkaldes til dette særlige møde.

Stk. 3.

Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år og afgår skiftevis med 3 og 4 medlemmer årligt. Hvis dagsorden for det vælgende organ indeholder en tillidsafstemning, kan ét eller flere bestyrelsesmedlemmer afsættes i funktionsperioden, såfremt det vælgende organ med almindelig stemmeflerhed vedtager et mistillidsvotum til de pågældende. Dagsordenen skal i disse tilfælde også omfatte et punkt, der muliggør nyvalg af bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 4.

Den anvendte valgprocedure skal sikre, at de tre forældrekredevalgte bestyrelsesmedlemmer alene bringes i forslag af forældre og alene vælges på stemmer afgivet af forældre. Disse bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

Stk. 5.

Genvalg kan finde sted. Der vælges hvert år to suppleanter for bestyrelsen, hvoraf den ene skal vælges af og blandt forældrene, mens den anden vælges af og blandt medlemmer af skolekredsen.

Stk. 6.

Ved eventuel supplerings af bestyrelsen i valgperiodens løb skal forældrenes flertal i bestyrelsen opretholdes. Et forældrekredevalgt bestyrelsesmedlem kan kun erstattes af en suppleant valgt af og blandt forældrene, og et skolekredevalgt bestyrelsesmedlem kan kun erstattes af en suppleant valgt af og blandt skolekredsens medlemmer. Når et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, indtræder den relevante suppleant for resten af funktionsperioden. Hvis dette ikke er muligt, skal der hurtigst muligt vælges nyt medlem for resten af perioden.

Stk. 7.

Det skal af protokolføringen fremgå, hvilke bestyrelsesmedlemmer og suppleanter, der er valgt af henholdsvis forældrekredsen og skolekredsen.

§ 11

Skolens leder, lærere og andet personale ved institutionen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsesmedlemmer, når de samtidig er forældre til elever på skolen.

Stk. 2.

Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige, og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

Stk. 3.

Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler. De kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk. 4.

Skolens leder og viceskoleleder samt 2 repræsentanter for skolens øvrige ansatte og formand for forældreråd deltager normalt i bestyrelsens møder uden stemmeret. Bestyrelsen kan bestemme at suspendere skolelederens henholdsvis de øvrige repræsentanternes deltagelse ved behandling af sager, der vedrører skolelederen eller repræsentanterne for de ansatte.

Stk. 5.

Bestyrelsesmedlemmer er ikke ved udøvelsen af bestyrelseshvervet undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende.

Om bestyrelsen og dens arbejde

§ 12

Bestyrelsen vælger af sin midte formand, næstformand og evt. kasserer og fastsætter selv sin forretningsorden, der optages som bilag til vedtægten. Ved formandens forfald træder næstformanden i formandens sted.

Stk. 2.

Bestyrelsen afholder møde så ofte formanden eller 3 af de øvrige medlemmer finder det fornødent.

Stk. 3.

Formanden indkalder mødedeltagerne og giver forinden møderne de pågældende underretning om, hvilke sager der vil komme til behandling på mødet.

Stk. 4.

Formanden leder forhandlinger og afstemninger og drager omsorg for, at beslutningerne indføres i en beslutningsprotokol. Enhver af deltagerne er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i beslutningsprotokollen. Konstatert inhabilitet skal indføres i protokollen. Protokol for møde godkendes ved indledning af efterfølgende møde i bestyrelsen.

Formanden drager omsorg for udførelsen af de trufne beslutninger.

Stk. 5.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev. I tilfælde af stemmelighed er den fungerende formands stemme afgørende.

§ 13

Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald. I øvrigt er de almindelige regler for inhabilitet og tavshedspligt, der er gældende for offentlig forvaltning, gældende for bestyrelsens medlemmer, de tilsynsførende, skolens leder og øvrige ansatte.

Stk. 2.

Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bebestyrelsen, jf. „Lov om friskoler og private grundskoler mv.” samt „Bekendtgørelse om vedtægter for friskoler og private grundskoler m.v.”

- I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, for eksempel ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af valgperioden.

§ 14

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med denne vedtægt, lovgivningen og andre retsregler. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.” og skolens vedtægter.

Stk. 2.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrederen dels vælger tilsynsførende, dels fastsætter retningslinier for forældrekrederens eget tilsyn, jfr. § 4 stk. 2. og § 6.

Stk. 3.

Bestyrelsen skal påse, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

Stk. 4.

Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom og indstiller til godkendelse på generalforsamling i henhold til vedtægtens § 7 stk. 1.

Stk. 5

Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes et retvisende årsregnskab i overensstemmelse med gældende regler. Bestyrelsen har ansvaret for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler, og at revisor vælges af bestyrelsen.

Stk. 6.

Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepenge, forældrebetaling for skolefritidsordning og kontingenter.

Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om ethvert andet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.

Stk. 7.

Efter indstilling fra skolens leder ansætter og afskediger bestyrelsen skolens lærere og andet fastansat personale. Skolens leder overdrages ret til at ansætte og afskedige øvrige personale.
Stk 8.

Ved beslutning om nedlæggelse af skolen (jf. § 20) skal forældrekrederen umiddelbart herefter orienteres om bestyrelsens og generalforsamlingens beslutning og om grundlaget herfor. Det påhviler endvidere bestyrelsen at give Ministeriet for Børn og Undervisning, Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse. Ligesom Ministeriet for Børn og Undervisning skal orienteres af bestyrelsen, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

§ 15

Bestyrelsen fastsætter de nærmere regler for ret til at få indsigt i skolens forhold. Medlemmer af forældrekrederen og skolekrederen samt fastansatte ved skolen har dog altid efter anmodning ret til at få kendskab til budgetter, regnskaber og revisionsprotokol, når disse er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan udstrække retten til indsigt i skolens forhold til andre. Oplysninger omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven kan dog ikke videregives.

Tegningsret

§ 16

Institutionen tegnes af bestyrelsens formand i forening med skolelederen eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura. Ved erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom kræves underskrift af alle bestyrelsens medlemmer, jfr. § 7 stk.1.

Skoleleder

§ 17

Skolens leder ansættes og afskediges af generalforsamlingen efter indstilling af bestyrelsen. Skolelederen har over for Undervisningsministeriet, forældrekrederen og skolekrederen samt skolens bestyrelse ansvaret for den daglige og den pædagogiske ledelse af skolen i henhold til gældende love, bekendtgørelser og ministerielle forskrifter – herunder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt, idet dette også gælder for skolens øvrige personale.
Stk. 2.

Efter bestyrelsens retningslinjer forestår skolelederen skolens daglige administration og personaleledelse, herunder ansættelse af vikarer og andre medarbejdere i tidsbegrænsede stillinger.
Stk. 3.

Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om, at skolelederen i nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.
Stk. 4.

Forældrerådet er til rådighed for skolens leder i spørgsmål, der vedrører samarbejdet mellem skole og hjem. Forældrerådet er et uformelt organ af forældrerepræsentanter for de enkelte klasser, som arbejder for at fremme dialogen og samarbejdet mellem forældre, klasser og skolens medarbejdere.

Regnskab

§ 18

Regnskabsåret følger statens finansår.

Stk. 2.

Revisionen skal være afsluttet senest den 1. marts, hvorefter det reviderede regnskab tilstilles bestyrelsen til godkendelse. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive det godkendte regnskab

og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for at sidde i bestyrelsen. Det godkendte regnskab underskrives tillige af skoleleder og revisor.

Vedtægtsændring

§ 19

Vedtægtsændringer kan kun foretages efter indstilling fra skolens bestyrelse.

Stk. 2.

Ændringer i vedtægterne kan kun ske efter vedtagelse på to efter hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum. På begge generalforsamlinger skal ændringerne vedtages af de fremmødte med mindst 2/3-dels flertal.

Stk. 4.

Vedtægtsændringer, som ministeriet skriftligt har pålagt skolen eller som følger af ændringer i ministeriets vedtægtsbekendtgørelse, kan beslattes af bestyrelsen med mindst 2/3-dels flertal. Forældrekredsen og skolekredsen har krav på at modtage orientering herom.

Stk. 5

For at vedtægtsændringer gælder, skal de

- 1) indeholder oplysning om, hvem der er formand og næstformand for bestyrelsen
- 2) være underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer
- 3) angive bestyrelsesmedlemmernes navne og adresse med letlæselig skrift
- 4) være offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelse har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen eller af bestyrelsen og generalforsamlingen i forening (jf. § 19 stk. 1–4)

Nedlæggelse

§ 20

Skolen skal nedlægges, hvis den ophører med at drive skole i henhold til friskoleloven. Beslutning om nedlæggelse af skolen træffes efter indstilling fra skolens bestyrelse på en generalforsamling, hvor mindst 2/3-del af samtlige medlemmer stemmer for ophævelsen. Opnås sådant flertal ikke, kan ophævelsen mindst 30 dage efter forelægges på en ny generalforsamling, hvor den kan vedtages med 2/3-dels flertal af de fremmødte medlemmer - jf. dog stk. 3.

Stk. 2.

Hvis bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, eller ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal bestyrelsen sørge for nedlæggelse – jf. tillige

§ 14. stk. 8. Hvis det er muligt, gennemføres forudgående høring på en generalforsamling.

Stk. 3.

§ 20 stk. 1. gælder kun, når skolens bestyrelse fortsat har kompetence til at træffe beslutninger om skolens fremtid. Forældrekredsen og skolekredsen skal som minimum orienteres skriftligt om beslutning om nedlæggelse og grundlaget herfor. Orienteringen skal finde sted umiddelbart efter beslutningen.

Stk. 4.

Det påhviler bestyrelsen at give Ministeriet for Børn og Undervisning samt elevernes hjemkommuner meddelelse om skolens nedlæggelse.

Stk. 5.

Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten. Bestyrelsen skal fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 6.

Mulige overskydende midler tilfalder Friskolefonden under Dansk Friskoleforening, idet dette dog alene kan ske med Ministeriet for Børn og Undervisnings godkendelse.

Således vedtaget på bestyrelsens møde d. 21. februar 2017 samt på skolens generalforsamling d. 22. marts 2017 - og offentliggjort på skolens hjemmeside d. 24. marts 2017.

Vedtægten er godkendt af undervisningsministeriet d. 7. februar 2006

København d. 23. marts 2017 - medlemmer af Bordings Friskoles bestyrelse:



Dea Nytorp Nielsen



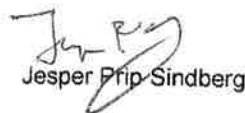
Rune Palm



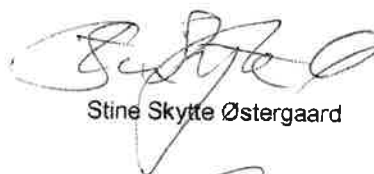
Tine Damsholt



Christian Dahlager



Jesper Prip Sindberg



Stine Skytte Østergaard



Laura Olsen

Christian Dahlager (formand)
Jens Juelsgade 29, 2100 Ø

Dea Nyrop Nielsen (næstformand)
Taffelbays Allé 12, 2900 Hellerup

Stine Skytte Østergaard
Peblinge Dossering 28, 4., 2200 N

Tine Damsholt
Pile Allé 19B, 2. tv., 2000 Frb.

Laura Olsen
Overgaden Oven Vandet 96, 5. th., 1415 K

Jesper Prip Sindberg
Birkegade 4, 5. th., 2200 N

Rune Palm
Korsgade 4, 4., 2200 N